

T.C.  
SEYHAN KAYMAKAMLIĐI  
KAZIM KARABEKİR ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU

***2019 - 2023***  
***STRATEJİK PLANI***

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## SUNUŞ

*“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)*

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “Eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Okulu olarak 2019 - 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Okulu olarak tüm öğrencilerimizi bağımsız yaşayabilen, mutlu, kendileri ile barışık ve toplumla kaynaşmış, engellenmemiş birey haline gelmelerini sağlamak üzere sabır ve sadakatle hizmet vermek amacındayız.

Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Okulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Okulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Planlama Ekibi başta olmak üzere, tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Hudaverdi MUTLU**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>I. BÖLÜM: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>II. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	15
<b>III. BÖLÜM: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>16</b>
MİSYONUMUZ .....	16
VİZYONUMUZ .....	16
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	16
<b>IV. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>17</b>
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	17
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI .....	19
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE .....	26
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>31</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>31</b>
EKLER .....	32

## I. BÖLÜM: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hudaverdi MUTLU	Okul Müdürü	Şenol TÜMTAŞ	Müdür Yardımcısı
Şenol TÜMTAŞ	Müdür Yardımcısı	Fatih Gökhan ONAR	Öğretmen
Yusuf GÖLCÜK	Öğretmen	Dinçer BARİK	Öğretmen
Fikret KILIÇ	Okul Aile Bir. Başk	Bengül BARİK	Öğretmen
Süheyla BAYBURT	Veli	Neslihan DEMİRCİ	Öğretmen

## II. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1898 yılında Rumlar tarafından okul olarak yaptırılmıştır. Milli mücadele yıllarında kapanmıştır. Adana'nın kurtuluşundan sonra bina askeri eşya ambarı olmuştur. 1924 yılında Milli Eğitime devredilerek Kazım Karabekir İlkokulu adıyla eğitim öğretime açılmıştır. Okulun bulunduğu mahalle Çınarlı Mahallesi olduğundan bir ara okulun adı da Çınarlı İlkokulu olmuştur. 1 Ocak 1949 tarihinde okulumuzun adı yeniden Kazım Karabekir İlkokulu olarak değiştirilmiştir. 1960 - 1961 eğitim öğretim yılında dönemin Valisi ve Milli Eğitim Müdürü'nün yakın ilgileri ile eski bina yıktırılarak yerine bugünkü bina yaptırılmıştır. 30 Ağustos 1961'de eğitim öğretime başlatılmıştır. Ancak okulumuz çarşı merkezi içerisinde kalmasından dolayı öğrenci mevcudu azalmıştır. Bu sebebe bağlı olarak ilimizde otistik çocuklar eğitim merkezi olmadığından okul 23 Eylül 2010 tarihinden itibaren Kazım Karabekir Otistik Çocuklar Eğitim Merkezine dönüştürülmüştür.

Yeni Eğitim Öğretim sistemi ile birlikte 2012 - 2013 Eğitim - Öğretim yılından itibaren Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Merkezi 1. Kademe ve Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Merkezi 2. Kademe olarak, 2018 - 2019 Eğitim - Öğretim yılından itibaren de Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Okulu 1. Kademe ve Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Okulu 2. Kademe olarak aynı binada ağır düzeyde otizmli öğrencilere hizmet vermeye devam etmektedir.

Kazım Karabekir Özel Eğitim Uygulama Okulu olarak 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 18 öğretmen, 1 memur ve 1 sürekli işçi, 1 geçici işçi ile eğitim ve öğretime devam etmektedir. Okulumuzun öğrenci kapasitesi 32'dir.

Okulumuz; eğitim kadrosu, eğitimde uyguladığı yöntem - teknikler ve sahiplenme duygusuyla kaliteli eğitimden ödün vermeden diğer özel eğitim okullarına rehberlik ve öncülük etmiştir. Yapmış olduğu eğitim öğretim faaliyetleriyle sosyal etkileşim, sözel ve sözel olmayan iletişim, ilgi, etkinlik ve öz bakım becerilerinde sınırlılıkları olan özel eğitime muhtaç ve destek eğitime ihtiyaç duyan bireylere kaliteli hizmet veren bir kurumdur.

Okulumuz, 2014 yılında Toplam Kalite Yönetimi Seyhan ilçe ikincisi ve Adana il ikincisi olarak kalite belgesi almıştır. "Temiz Okul, Sağlıklı Okul" sloganı kapsamında 2 Beyaz Bayrak, 2 Beslenme Dostu Okul Sertifikası ile ödüllendirilmiştir. 2017 yılında "Fikirler Yarışsın Engeller Aşılsın" sloganı ile Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Materyal ve Etkinlik Yarışmasına katıldık ve geliştirdiğimiz materyal ürün kataloğunda yer almıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

#### Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi

<b>İli:</b> Adana		<b>İlçesi:</b> Seyhan			
<b>Adres:</b>	Çınarlı Mah. 61006 sk. No 1 Seyhan ADANA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	36°59'26.3"N 35°19'25.6"E		
<b>Telefon Numarası:</b>	(0 322) 363 04 63	<b>Faks Numarası:</b>	(0 322) 363 04 64		
<b>e- Posta Adresi:</b>	747455@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://kazimkarabekirozelegitimmerkezi.meb.k12.tr">http://kazimkarabekirozelegitimmerkezi.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	747455	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b> 23.09.2010		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	26		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	3	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	13
	<b>Erkek</b>	29		<b>Erkek</b>	5
	<b>Toplam</b>	32		<b>Toplam</b>	18
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	4	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	4		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	2	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	-		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	1505 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	5		

### Çalışan Bilgileri

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	4	10	14
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>24</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2) Toplam/Ortalama	162/20	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	47	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1367	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	735			
Okul Kapalı Alan (m2)	632			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	1	3	4	5/A	0	4	4
2/A	0	4	4	6/A	2	2	4
3/A	0	4	4	7/A	0	4	4
4/A	0	4	4	8/A	0	4	4
<b>TOPLAM</b>	1	15	16	<b>TOPLAM</b>	2	14	16
<b>GENEL TOPLAM: 32</b>							



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1 Mbps

### Gelir ve Gider Bilgisi

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	51.385,21	51.378,10
2018	48.177,06	48.041,73

## PAYDAŞ ANALİZİ

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzdaki öğrencilerin ağır otizmi olmalarından dolayı öğrenci anketi uygulanamamıştır.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

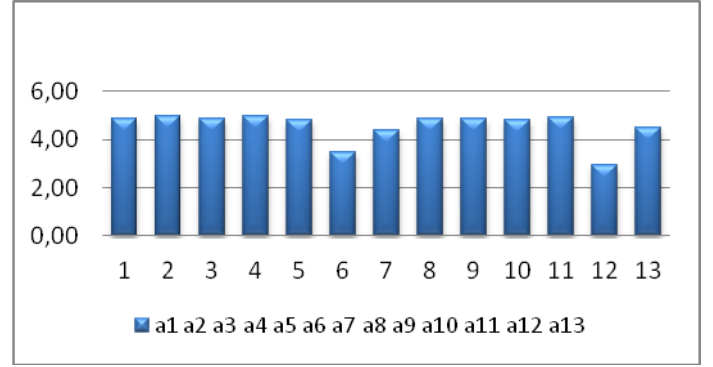
Okulumuzda yapılan öğretmen görüş ve değerlendirme anketi ile genel memnuniyet ortalama puanı 4,54 olarak değerlendirilmiştir. Çalışmaların işbirliği içinde yürütüldüğü, yeniliklere açık, dinamik, sistemli ve düzenli çalışmaların yapıldığı, eğitim kadrosunun donanımlı ve güvenli bir okul olduğu belirtilmiştir.

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ ve DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ		PUANI
a1	1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,84
a2	2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,95
a3	3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,84
a4	4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,95
a5	5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,79
a6	6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,47
a7	7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,37
a8	8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,84
a9	9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,84
a10	10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,79
a11	11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,89
a12	12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,93
a13	13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,47
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,54</b>

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

Sorular	Sis. D 0	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Ankete Katılan	Toplam Puan	Memnuniyet Puanı
a1	0	0	0	0	3	16	19	92	4,84
a2	0	0	0	0	1	18	19	94	4,95
a3	0	0	0	0	3	16	19	92	4,84
a4	0	0	0	0	1	18	19	94	4,95
a5	0	0	0	0	4	15	19	91	4,79
a6	0	2	2	1	13	1	19	66	3,47
a7	0	0	0	0	12	7	19	83	4,37
a8	0	0	0	0	3	16	19	92	4,84
a9	0	0	0	0	3	16	19	92	4,84
a10	0	0	0	0	4	15	19	91	4,79
a11	0	0	0	0	2	17	19	93	4,89
a12	0	0	8	1	5	1	15	44	2,93
a13	0	0	0	0	10	9	19	85	4,47
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>64</b>	<b>165</b>	<b>19</b>	<b>1109</b>	<b>4,5373819</b>

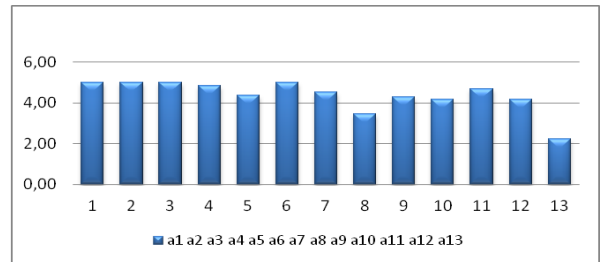


## Veli Anketi Sonuçları:

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ		PUANI
a1	1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5,00
a2	2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	5,00
a3	3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	5,00
a4	4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,85
a5	5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,38
a6	6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	5,00
a7	7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,54
a8	8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,46
a9	9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	4,31
a10	10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	4,15
a11	11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,69
a12	12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,15
a13	13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,23
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,37</b>

Okulumuzda yapılan veli görüş ve değerlendirme anketi ile genel memnuniyet ortalama puanı 4,37 olarak değerlendirilmiştir. Okulun öğretmen kadrosunun ve yöneticilerin ilgili olduklarını, kendi düşüncelerine değer verildiğini, okulun temiz ve düzenli olduğunu, velilere yönelik rehberlik hizmetlerinden faydalandıklarını ve kültürel/sanatsal faaliyetlerin sayısını arttırılması gerektiğini belirtmişlerdir.

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ									
VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ									
Sorular	Si s. D o	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Ankete Katılan	Toplam Puan	Memnun iyet Puanı
a1	0	0	0	0	0	13	13	65	5,00
a2	0	0	0	0	0	13	13	65	5,00
a3	0	0	0	0	0	13	13	65	5,00
a4	0	0	0	0	2	11	13	63	4,85
a5	0	0	0	1	6	6	13	57	4,38
a6	0	0	0	0	0	13	13	65	5,00
a7	0	0	0	0	6	7	13	59	4,54
a8	0	1	3	2	3	4	13	45	3,46
a9	0	0	2	0	3	8	13	56	4,31
a10	0	0	1	1	6	5	13	54	4,15
a11	0	0	0	2	0	11	13	61	4,69
a12	0	0	2	0	5	6	13	54	4,15
a13	0	8	0	1	2	2	13	29	2,23
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>33</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>738</b>	<b>4,366863</b>



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Sınıflardaki öğrenci mevcutlarının uygun olması. Tüm öğrencilerin aynı düzey özel eğitime muhtaç bireylerden oluşması Öğrencilerin tamamının okula servislerle gelmesi. Öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin yapılması.
<b>Çalışanlar</b>	Dinamik, donanımlı, özverili ve kendini geliştirmeye açık bir kadronun olması. Okulun çağdaş bir duruş içinde olması, okul personelinin insan davranışları ile ilgili hümanist bir dünya görüşüne sahip olması. Okulda etkili bir Rehberlik servisinin bulunması, görev yapan rehberlik öğretmenin alanında yeterli ve etkin olması.
<b>Veliler</b>	Velilere yönelik sosyal etkinliklerin yapılması. Velilerin okul servisi hizmetlerinden yararlanması. Okul Aile Birliğinin eğitim-öğretimde aktif olarak yer alması. Veli bekleme odasının bulunması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul bahçesinin geniş ve temiz olması. Okulumuzun yemekhanesinin olması. Okulumuzun çok amaçlı salonunun olması.
<b>Donanım</b>	Okulda kamera ve alarm sisteminin bulunması. Okulun internet bağlantısının olması. Yeterli sayıda bilgisayar ve donanımlarının olması.
<b>Bütçe</b>	Ödemelerin genel müdürlük tarafından düzenli olarak yapılması.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Okul idaresinin değişime ve gelişime açık olması Okul güvenliğinin iyi olması. Okulun çevre üzerindeki imajının güçlü ve olumlu olması. Çalışmaların belirli bir plan ve koordinasyon içerisinde yapılması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Öğretmenler arası ilişkilerin çok iyi olması. Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi ve iletişimin çok iyi olması. Okulun çevre ile ilişkilerin çok iyi olması.

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerin özel eğitime muhtaç olmalarından dolayı her türlü aktiviteye etkin olarak katılamamaları. Kış mevsiminde öğrencilerin dinlenme alanlarının olmaması.
<b>Çalışanlar</b>	Kadro lu hizmetlilerimizin yeterli sayıda olmaması. Öğretmen kadrosunun yeterli olmaması.
<b>Veliler</b>	Eğitim öğretim faaliyetlerinde veli desteğinin yetersizliği.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	I. Kademe ve II. Kademenin aynı binada bulunması. Uygulama sınıfları ve öğrenci gözlem odasının olmaması. Bireysel eğitim sınıfının bulunmaması.
<b>Donanım</b>	Eğitim araçlarının-gereçlerinin yetersiz olması. Okul donanımlarının teknolojik gelişmelere ve öğrenci seviyesine uygun olmaması.
<b>Bütçe</b>	Eğitim materyallerinin temini için ayrı bütçenin verilmemesi.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	-
<b>İletişim Süreçleri</b>	-

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Özel eğitime yapılan politik düzenlemeler.
<b>Ekonomik</b>	İlimizin gelişmiş ve sanayileşmiş oluşu.
<b>Sosyolojik</b>	Velilerin sosyo-ekonomik düzeyleri, veli ve toplum desteğinin güçlü olması. Çukurova Üniversitesindeki, alanında uzman kişilerin gönüllü olarak okulumuzda çalışmalar yapıp eğitimler vermesi.
<b>Teknolojik</b>	Teknolojik altyapı desteğinin MEB tarafından sağlanması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Özel eğitime yönelik yönetmelik, genelge, yönerge ve yasal dayanakların olması.
<b>Ekolojik</b>	Okulumuzun il merkezinde yer alması. Ulaşımın rahat olması. İlçe Milli Eğitim ve İl Milli Eğitim Müdürlüklerine yakın olması.

## Tehditler

<b>Politik</b>	Eğitim politikalarında yařanan deęiřimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
<b>Ekonomik</b>	Ödenek yetersizliği.
<b>Sosyolojik</b>	Mahallenin/bölgenin sosyo-ekonomik yapısı. Otizm hakkında toplumdaki bilinçsizlik
<b>Teknolojik</b>	-
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuatın sık sık değişmesi.
<b>Ekolojik</b>	Okulun çarşı merkezinde yer alması. Okul çevresinde internet, cafe, bar vb. alanların çok olması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

<b>1.TEMA: EğİTİM VE ÖğRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okullařma Oranı
<b>2</b>	Okula Devam/ Devamsızlık
<b>3</b>	Okula Uyum, Oryantasyon
<b>4</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
<b>5</b>	Yabancı Öğrenciler

<b>2.TEMA: EğİTİM VE ÖğRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Akademik Başarı
<b>2</b>	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
<b>3</b>	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
<b>4</b>	Ders Araç Gereçleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Kurumsal İletişim
<b>2</b>	Kurumsal Yönetim
<b>3</b>	Bina ve Yerleşke
<b>4</b>	Donanım
<b>5</b>	İř Sağlığı ve Güvenliği

### III. BÖLÜM: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

#### MİSYONUMUZ

Tam donanımlı bir özel eğitim okulu olarak tüm öğrencilerimizi bağımsız yaşayabilen, mutlu, kendileri ile barışık ve toplumla kaynaşmış, engellenmemiş birey haline gelmelerini sağlamak üzere sabır ve sadakatle hizmet vermek amacındayız.

#### VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitimi'nin temel ilke ve amaçları doğrultusunda zihinsel işlevler bakımından farklılık gösteren, temel öz bakım becerilerinde sınırlılıkları olan özel eğitime muhtaç, destek eğitimine ihtiyaç duyan bireylere gerekli kaliteli eğitim - öğretim hizmetini sunan bir kurum olmak.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

Türk Milli Eğitimi'nin genel amaç ve temel ilkeleri ile özel eğitimin genel amaç ve temel ilkeleri rehberliğinde;

- 1) Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- 2) İnsan haklarına saygılı, toplumsal sorumluluk bilincinde olan bir kurumuz.
- 3) Ortak akli kullanarak kararlar alırız ve fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- 4) Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, **Kaliteli Eğitim**den ödün vermeyiz.
- 5) Farklılıklara değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz.
- 6) Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseyen ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir kurumuz.
- 7) Sağlıklı, hijyenik ve **Beslenme Dostu** bir okul olarak, kaliteli eğitimi uygularız.
- 8) Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- 9) Kurumda, çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
- 10) Öğrencilerimizi sosyal, bağımsız yaşayabilen bireyler olarak yetiştiririz.
- 11) Öğrenciye yönelik bireysel eğitim planlarıyla hareket eden bir okul olarak, öğrenci merkezli eğitim - öğretim veririz.
- 12) Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışanların ve hizmet alanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer veririz.
- 13) Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız.
- 14) *"Paydaşlarımız değerlidir ve saygı görmeye layıktır."* anlayışıyla sevgi - hoşgörü ile hizmet ederiz.
- 15) Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağına inanırız.
- 16) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmak isteyen okul toplumunun tüm bireylerini destekleriz.
- 17) Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- 18) Değişmeyen tek şeyin, değişim olduğuna inanırız.



## IV. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA 1: EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

Stratejik Hedef 1. 1. Okulumuz öğrencilerini en uygun eğitim öğretim kurumuna yöneltme ve yerleştirme çalışmalarını yapmak.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Öğrenci mevcudunu maksimum seviyede tutmak.	32	32	32	32	32	32
PG.1.1.b.	Yöneltme ve yerleştirmesi yapılan öğrenci sayısı	8	8	8	8	8	8
PG.1.1.c.	Sürekli devamsız öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin devamının sağlanması için çeşitli iletişim araçlarıyla veliler okula davet edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.2.	Öğrencilerin evlerine ev ziyaretleri yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim-Mayıs
1.1.3.	Velilere devamsızlık mektubu gönderilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.4.	Eğitsel performansında gelişim gösteren öğrenciler, seviyelerine en uygun eğitim öğretim ortamına yönlendirilecektir.	BEP Birimi	Ekim-Haziran
1.1.5.	Kademeler arası geçişlerde öğrencilerin uygun okullara yönlendirilme konusunda veliler bilgilendirilip gerekli resmi işlemler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Ekim/Mayıs-Haziran

## TEMA 2: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizi günlük yaşam ve öz bakım konusunda destekleyerek bağımsız yaşam becerileri kazandıracak, kaliteli ve kalıcı eğitim öğretim hizmeti sunmak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin mevcut performans düzeylerinin belirlenip sistemli ve programlı çalışmalarla artırılması.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a.</b>	Bilişsel becerileri gerçekleştirme oranı.	%40	%50	%55	%60	%65	%70
<b>PG.2.1.b.</b>	Psikomotor becerileri gerçekleştirme oranı.	%50	%60	%70	%80	%90	%90
<b>PG.2.1.c.</b>	Özbakım becerilerini gerçekleştirme oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%75
<b>PG.2.1.d.</b>	İletişim becerilerini gerçekleştirme oranı.	%35	%45	%50	%55	%60	%70
<b>PG.2.1.e.</b>	Sosyal becerileri gerçekleştirme oranı.	%35	%40	%45	%50	%50	%60

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilere sistematik olarak bireysel eğitim alabileceği ortam hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül -Haziran
2.1.2.	Öğrencilere destek eğitim hizmetleri sunulacaktır.	Öğretmenler	Eylül -Haziran
2.1.3.	Öğrencilere, sınıf içinde, akranlarıyla grup eğitimleri verilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eylül -Haziran
2.1.4.	Öğrencilere sınıf ortamında grup içinde bireyselleştirme eğitimi yapılacaktır.	Öğretmenler	Eylül -Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin eğitsel performanslarının tespit edilerek Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) Birimince gerekli tedbirlerin alınıp performansların geliştirilmesi.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Eğitim - öğretim yılı başında, tekli fırsat yöntemiyle hazırlanan kaba değerlendirme ve çoklu fırsat yöntemiyle hazırlanan ayrıntılı değerlendirme formlarına göre yılsonu davranış kazandırma oranları.	İletişim Becerileri: %45 Sosyal Beceriler: 25 Beslenme Sağ. Güv: %60 Türkçe/Okuma Yazma: %35 Matematik: %30	İletişim Becerileri : %55 Sosyal Beceriler: %45 Beslenme Sağ. Güv: %65 Türkçe/Okuma Yazma: %40 Matematik: %35	İletişim Becerileri: %60 Sosyal Beceriler: %50 Beslenme Sağ. Güv: %70 Türkçe/Okuma Yazma: %40 Matematik: %35	İletişim Becerileri: %65 Sosyal Beceriler: %55 Beslenme Sağ. Güv: %75 Türkçe/Okuma Yazma: %45 Matematik: %40	İletişim Becerileri: %70 Sosyal Beceriler: %60 Beslenme Sağ. Güv: %80 Türkçe/Okuma Yazma: %45 Matematik: %40	İletişim Becerileri: %80 Sosyal Beceriler: %65 Beslenme Sağ. Güv: %90 Türkçe/Okuma Yazma: %50 Matematik: %50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Ders içi ve ders dışı etkinliklerle öğrencilerin performans düzeyleri alınarak kaba değerlendirme formları oluşturulacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül -Ekim
2.2.2.	Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) Kurulu oluşturularak, öğrenci performans ve başarıları takip edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül -Haziran
2.2.3.	Velilerin katılımıyla haftada bir gün ders içi etkinlikler düzenlenerek öğrenci başarısı arttırılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül -Haziran

Stratejik Hedef 2.3. Ders araç gereç eksikliklerinin giderilerek eğitim öğretim kalitesinin artırılması.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.a.</b>	Ders araç gereç temini	%10	%15	%15	%15	%15	%20
<b>PG.2.3.b.</b>	Ders araç gereç onarımı	%10	%10	%10	%10	%10	%10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Görsel ve işitsel araç gereçler temininde hayırseverler ile işbirliği içerisinde olunacaktır.	Görevlendirilen Öğretmen	Yıl Boyu
2.3.2.	Okula ısıtma - soğutma sistemleri temin edilecektir.	Okul Müdürü	Yıl Boyu
2.3.3.	Sınıflara ders araç gereç ve eğitim materyalleri alınacaktır.	Okul Satın Alma ve Muayene Komisyonu	Eylül-Haziran
2.3.4.	Destek sağlanması için ilgili kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yapılacaktır.	Okul Aile Birliği	Yıl Boyu
2.3.5.	Resmi kurumlardan, MEB ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden ihtiyaçlar belirlenip resmi talepte bulunulacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyu

### Stratejik Amaç 3:

Otizmin bir farkındalık olduğunu hissettirmek amacıyla eğitsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlemek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulun farkındalığını hissettiren, velileri bir araya getiren, kaynaştıran, eğlendiren ve dinlendiren; müzik, şiir dinletisi ile okul çayı ve kahvaltısı gibi sosyal faaliyetlerin sayısının arttırması.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a.</b>	Velilerin, kaynaşmasına yönelik çay/kahvaltı düzenleme	2	4	4	4	4	4
<b>PG.3.1.b.</b>	Velilere yönelik müzik, şiir dinletisi etkinliği	1	1	2	2	2	2
<b>PG.3.1.c.</b>	Düzenlenen diğer etkinlikler	4	4	4	5	5	6

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Velilerin belirleyeceği tarihlerde, yılda 4 defa kaynaşma çayı düzenlenecektir.	Görevlendirilen Öğretmenler	Eylül-Haziran
3.3.2.	Veliye ve öğrenciye yönelik müzikli şiir dinletisi düzenlenecektir.	Görevlendirilen Öğretmenler	Eylül-Haziran
3.3.3.	2 Nisan Otizm Farkındalık Günü, 23 Nisan ve 3 Aralık Dünya Engelliler Günü gibi özel günlerde velilerin de katılımıyla etkinlikler yapılacaktır.	Görevlendirilen Öğretmenler	Eylül-Haziran
3.3.4.	Yıl sonunda bütün sınıfların ve velilerin katılımıyla okul bahar şenliği düzenlenecektir.	Görevlendirilen Öğretmenler	Mayıs

Stratejik Hedef 3.2. Velilerin istedikleri ve ihtiyaç duydukları konularda okul rehberlik öğretmeni ve alanında uzman kişilerce eğitim/seminerlerin düzenlenmesi.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a.</b>	Eğitim - Öğretim, Rehberlik, öğrenciye yardım ve destek konusunda bilgilendirme	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.2.b.</b>	Sağlık, beslenme, iletişim ve diğer güncel konularda eğitim ve seminerler düzenleme.	%100	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Velilerin bilinçlendirilmesi açısından aile eğitimleri, seminer ve toplantılar düzenlenecektir.	Rehberlik Öğretmeni	Eylül-Haziran
3.2.2.	Velilere; iletişim, sosyal etkileşim ve öğrenciyle iletişim konularında eğitim/seminerler düzenlenecektir.	Rehberlik Öğretmeni	Eylül-Haziran
3.2.3.	Sağlık ve beslenme, kişisel hijyen konularında uzman kişiler tarafından seminerler düzenlenecektir. (Doktor, hemşire, diyetisyen vb.)	Rehberlik Öğretmeni/ Alanında Uzman Kişiler	Eylül-Haziran
3.2.4.	Okulda, en az yılda bir kez sağlık taraması yaptırılacaktır.	Görevlendirilen Öğretmen	Eylül-Haziran



Stratejik Hedef 3.3. Öğrencilerin toplumsal uyum becerilerini geliştirmek ve otizme yönelik farkındalığı arttırmak için düzenlenen okul dışı etkinliklere katılan öğrenci sayısının artırılması.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.a.</b>	Yapılan/yapılacak sosyal ve kültürel gezi/etkinliklerin sayısı.	4	7	7	8	9	10
<b>PG.3.3.b.</b>	Gezi /etkinliklere katılan öğrenci oranı.	%70	%80	%80	%90	%100	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Düzenlenecek olan etkinlik ve geziler tespit edilecek, ileriye dönük çalışmalar yapılacaktır.	Görevlendirilen Öğretmenler	Eylül-Haziran
3.3.2.	Yapılacak olan etkinlik/geziler için planlamalar yapıp gerekli izin ve onaylar alınacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
3.3.3.	Yapılan gezi ve etkinlikler sonucunda toplumda oluşan farkındalık değerlendirilecektir.	Görevlendirilen Öğretmenler	Eylül-Haziran

## TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTTIRILMASI

### Stratejik Amaç 4:

Öğrencilerimizin daha iyi, daha kaliteli eğitim - öğretim alabilmelerini sağlamak, öğrencilerimizin öğrendiklerini pekiştirecekleri sağlıklı bir fiziki ortam oluşturmak.

Stratejik Hedef 4.1. Okul içi/dışı onarımlarının yapılarak okulun fiziki görüntüsünün güzelleştirilmesi.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.4.1.a.</b>	Okul içi ve dışı düzenlemeler yapılacaktır.	%30	%30	%40	%50	%60	%70
<b>PG.4.1.b.</b>	Küçük onarımlar yapılacaktır.	%10	%20	%30	%40	%50	%60
<b>PG.4.1.c.</b>	Görsel çalışmalar yapılacaktır.	%30	%30	%40	%50	%60	%70
<b>PG.4.1.d.</b>	Okulu tanıtıcı dosya ve sunumlar hazırlanacaktır.	%100	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okulun iç ve dış duvarları, kazandırılan davranışları pekiştiren görsellerle yenilenecektir. (Rakamlar, kavramlar, duyu organları vb.)	Görevlendirilen Öğretmenler	Eylül-Haziran
4.1.2.	Okulda gerekli yerlerin onarımları yapılacaktır. (İç/dış boya, lavabolar, yemekhane, ısıtma - soğutma, çok amaçlı salon, engelli çocuk parkı, spor alanı vb.)	Okul İdaresi	Temmuz-Eylül
4.1.3.	Okulu tanıtıcı dosya ve sunumlar hazırlanıp güncellenecektir.	Görevlendirilen Öğretmenler	Eylül-Haziran

Stratejik Amaç 5. Okul - veli ilişkisini geliştirmek, etkili ve kalıcı bir iletişim kurmak. Velileri bilinçlendirip okula, eğitim ve öğretime daha duyarlı hale getirmek.

Stratejik Hedef 5.1. Velilerimizin; Okul - Aile Birliği ve sınıf veli toplantılarına, seminer ve eğitimlere katılımının artırılması.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.5.1.a.</b>	Okul Aile Birliği toplantısı katılım oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.5.1.b.</b>	Sınıf veli toplantısı katılım oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.5.1.c.</b>	Aile eğitimine katılım oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Okul bazında "Okul İhtiyaç Analizi" hazırlanıp, duyurulacak, devamında velilere yönelik toplantı dışında bilgilendirme çalışmalarını içeren plan hazırlanacaktır.	Rehberlik Öğretmeni	Eylül-Ekim
5.1.2.	Velilere anket yapılarak okulda yapılmasını istedikleri veya ihtiyaç duydukları eksikliklerin belirlenecek ve imkanlar dahilinde giderilecektir.	Rehberlik Öğretmeni	Eylül-Haziran
5.1.3.	Okulumuz velilerinin veli istek ve önerileri değerlendirmeye alınacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Ekim

Stratejik Hedef 5.2. Her an veliye ulaşabilmek için iletişim araçları üzerinden mesaj gönderebilecek sistemin oluşturulması. Okul ile ilgili toplantı vb. sosyal etkinliklerin velilere duyurulması.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.5.2.a.</b>	Mesaj ile bilgilendirilen veli oranı	%90	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.5.2.b.</b>	Okul Web sitesi ve iletişim araçları üzerinden yapılan bilgilendirme ve duyuru sayısı artış oranı	%80	%90	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.2.1.	İletişim sistemi oluşturulacak, sisteme tüm veli bilgileri işlenecektir.	Okul İdaresi	Eylül
5.2.2.	Öğrencilerin e-okul bilgileri güncel tutulacak, iletişim bilgileri işlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
5.2.3.	Okul web sayfası sürekli güncel tutulacak, yapılacak her faaliyet , toplantı vb. buradan duyurulacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
5.2.4.	Başarılı çalışmalar yapan ve katkı sunan veliler web sayfasından duyurulacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
5.2.5.	Velilere ulaşılması için iletişim araçları azami bir şekilde kullanılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu

## Stratejik Amaç 6:

Okulumuzda İş Sağlığı ve Güvenliğini geliştirerek oluşabilecek herhangi bir risk, tehlike veya kazaya karşı gerekli tedbirleri almak.

Stratejik Hedef 6.1. Çalışan sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaların yapılması.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.6.1.a.</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetlerinin güçlendirilmesi	%90	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili risk analizi yapılacaktır.	İşveren/İşveren vekili	Eylül-Ekim
6.1.2.	Risk değerlendirme ekipleri oluşturularak İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirleri ile ilgili planlamalar yapılacaktır.	İşveren/İşveren vekili	Eylül-Ekim
6.1.3.	İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili yapılan çalışmalar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilecektir.	İşveren/İşveren vekili	Yıl Boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3.000	3.000	3.500	4.000	4.500	18.000
<b>TOPLAM</b>	53.000	58.000	63.500	69.000	74.500	318.000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

.....OKUL/KURUMU FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç 1:.....								
Stratejik Hedef 1.1:								
	İzleme						Değerlendirme	
Eylemler	Eylemin Başlama ve Bitiş Tarihi	Eylemden Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Eylemin durumu (Tamamlandı/Tamamlanmadı)	Tamamlanmama nedeni	Öneriler

ONAY

Not: Plan dönemi süresince her yıl Haziran ve Aralık ayları sonunda bu formu kullanarak izleme-değerlendirme yapmanız beklenmektedir.



## **STRATEJİK PLAN ONAY SAYFASI**

**İş bu Stratejik Plan 33 sayfadan ibaret olup tarafımdan tasdik olunur.**

**Hudaverdi MUTLU**

**Okul Müdürü**